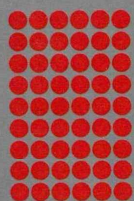


● kwartalnik

● cena 10 zł (w tym VAT 7%)

● indeks 249947

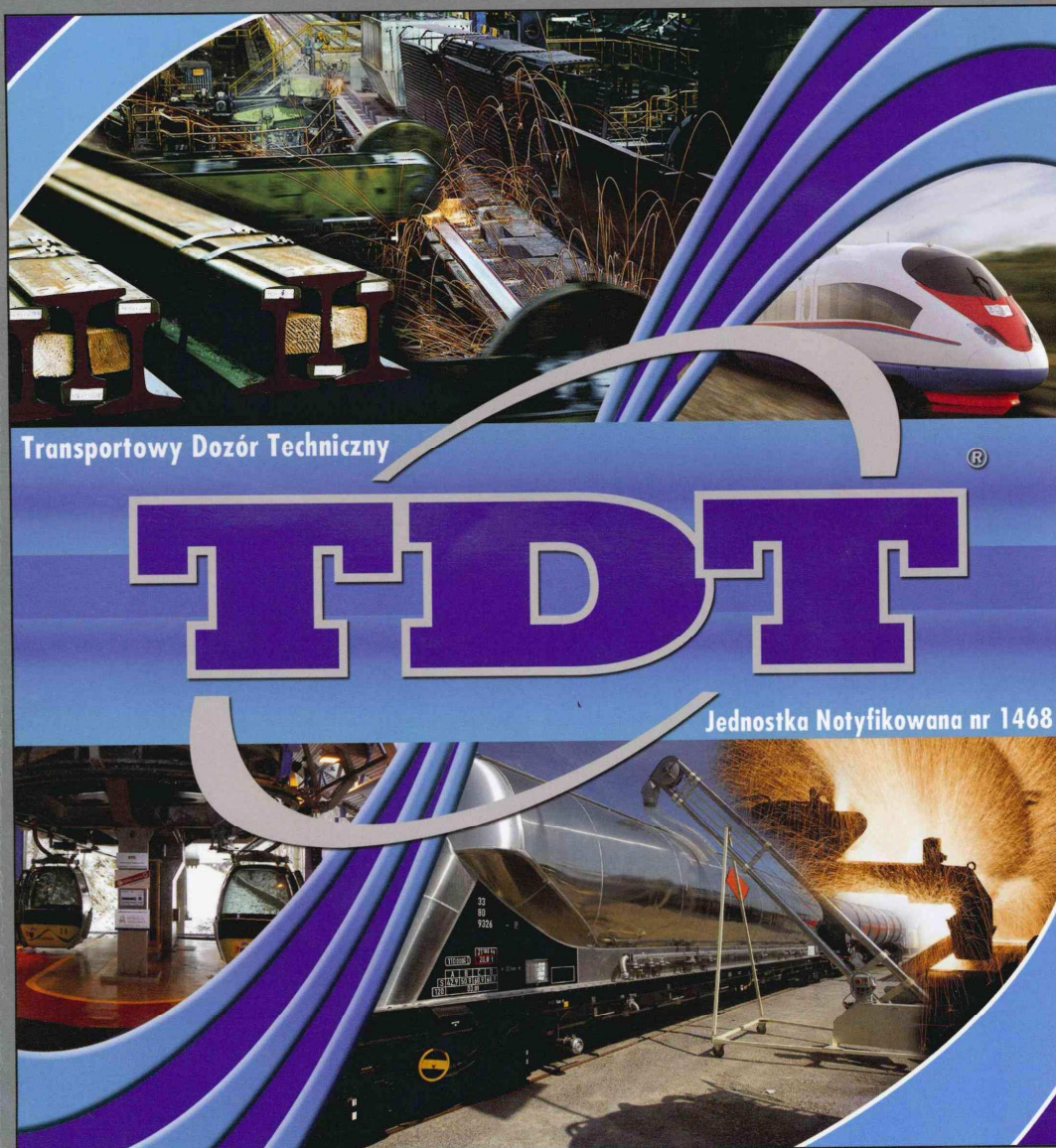
● ISSN 1899-5497



SPAJANIE

materiałów konstrukcyjnych

4(6)/2009–1(7)/2010



Transportowy Dozór Techniczny

TDT

Jednostka Notyfikowana nr 1468

Certyfikacja personelu przez TDT-CERT

spawacze, operatorzy urządzeń spawalniczych, nastawiacze zgrzewania oporowego, personel badań nieniszczących

Adam Pieńczuk

Jednostka certyfikująca TDT-CERT jest częścią specjalistycznej jednostki dozoru technicznego, jaką jest Transportowy Dozór Techniczny, który jest państwową osobą prawną, działającą na podstawie Ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (DzU 2000.122.1321 z póź. zm.).

Działania jednostki certyfikującej TDT-CERT prowadzone są zgodnie z wymaganiami określonymi w normie PN-EN ISO/IEC 17024 *Ocena zgodności. Ogólne wymagania dotyczące jednostek certyfikujących osoby* oraz dokumentu IAF-GD-24 *Wytyczne IAF dotyczące stosowania ISO/IEC 17024:2003 (idt. z PN-EN ISO/IEC 17024:2004)*.

Prowadzona przez TDT-CERT certyfikacja dostępna jest dla wszystkich osób, niezależnie od przynależności do organizacji lub grupy organizacji, do których przynależność jest dobrowolna.

Transportowy Dozór Techniczny, jednostka certyfikująca TDT-CERT, przy certyfikacji osób nie stawia ograniczeń terytorialnych czy kulturowych. Egzaminy prowadzone są tylko w języku polskim lub angielskim. Po wcześniejszych ustaleniach dopuszcza się przeprowadzenie egzaminu w innym języku, w tym zakresie.

Zakres certyfikacji

Zakres certyfikacji spawaczy obejmuje następujące ręczne lub częściowo zmechanizowane procesy spawania dla:

• stali:

- 111 ręczne spawanie łukowe,
- 114 spawanie łukowe samoosłonowym drutem proszkowym,
- 121 spawanie łukiem krytym jednym drutem elektrodowym,
- 125 spawanie łukiem krytym drutem proszkowym,
- 131 spawanie elektrodą metalową w osłonie gazów obojętnych (spawanie metodą MIG),
- 135 spawanie elektrodą metalową w osłonie gazów aktywnych (spawanie metodą MAG),
- 136 spawanie łukowe w osłonie gazu aktywnego drutem proszkowym,
- 141 spawanie elektrodą wolframową w osłonie gazów obojętnych (spawanie metodą TIG),
- 15 spawanie plazmowe,
- 311 spawanie acetylenowo-tlenowe;

• aluminium i jego stopów:

- 131 spawanie elektrodą metalową w osłonie gazów obojętnych (spawanie metodą MIG),
- 141 spawanie elektrodą wolframową w osłonie gazów obojętnych (spawanie metodą TIG),
- 15 spawanie plazmowe.

Zakres certyfikacji operatorów urządzeń spawalniczych i nastawiaczy zgrzewania oporowego obejmuje następujące w pełni zmechanizowane lub automatyczne procesy spawania dla:

• stali:

- 114 spawanie łukowe samoosłonowym drutem proszkowym,
- 121 spawanie łukiem krytym jednym drutem elektrodowym,
- 122 spawanie łukiem krytym elektrodą taśmową,
- 125 spawanie łukiem krytym drutem proszkowym,
- 131 spawanie elektrodą metalową w osłonie gazów obojętnych (spawanie metodą MIG),
- 135 spawanie elektrodą metalową w osłonie gazów aktywnych (spawanie metodą MAG),
- 136 spawanie łukowe w osłonie gazu aktywnego drutem proszkowym,
- 137 spawanie łukowe w osłonie gazu obojętnego drutem proszkowym,
- 141 spawanie elektrodą wolframową w osłonie gazów obojętnych (spawanie metodą TIG),
- 15 spawanie plazmowe,
- 21 zgrzewanie punktowe,
- 22 zgrzewanie liniowe,
- 23 zgrzewanie garbowe,
- 24 zgrzewanie iskrowe,
- 25 zgrzewanie rezystancyjne zwarciove doczołowe,
- 29 inne metody zgrzewania rezystancyjnego,
- 41 zgrzewanie ultradźwiękowe,
- 42 zgrzewanie tarciove,
- 44 zgrzewanie wysoką energią mechaniczną,
- 45 zgrzewanie dyfuzyjne,
- 75 spawanie wiązką elektronów,
- 52 spawanie laserowe;

• aluminium i jego stopów:

- 131 spawanie elektrodą metalową w osłonie gazów obojętnych (spawanie metodą MIG),
- 141 spawanie elektrodą wolframową w osłonie gazów obojętnych (spawanie metodą TIG),
- 15 spawanie plazmowe.

Zakres certyfikacji personelu badań nieniszczących (NDT) obejmuje następujące metody badań w sektorach przemysłowych powiązanych z sektorami związanymi z wyrobami:

• wytwarzanie i przetwórstwo metali:

- UT badania ultradźwiękowe,
- RT badania radiograficzne,
- MT badania magnetyczno-proszkowe,
- ET badania prądami wirowymi,
- PT badania penetracyjne,
- VT badania wizualne;

• badania przed- i eksploatacyjne urządzeń, obiektów i konstrukcji:

UT badania ultradźwiękowe,
RT badania radiograficzne,
MT badania magnetyczno-proszkowe,
ET badania prądami wirowymi,
PT badania penetracyjne,
VT badania wizualne;

• utrzymanie ruchu kolei:

UT badania ultradźwiękowe,
MT badania magnetyczno-proszkowe,
ET badania prądami wirowymi,
PT badania penetracyjne,
VT badania wizualne;

• motoryzacja:

UT badania ultradźwiękowe,
MT badania magnetyczno-proszkowe,
ET badania prądami wirowymi,
PT badania penetracyjne,
VT badania wizualne.

**Poufność
oraz ochrona danych osobowych**

Wszystkie osoby pracujące w TDT-CERT, łącznie z członkami komitetów i rad oraz zewnętrznymi jednostkami lub osobami działającymi w imieniu TDT-CERT, zobowiązane są do utrzymywania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w procesie oceny, certyfikacji, nadzoru oraz ponownej certyfikacji kompetencji osób.

Informacje, z wyjątkiem tych, których ujawnienia wymaga prawo, nie są ujawniane stronie nieuprawnionej bez pisemnej zgody osoby lub organizacji, od której te informacje uzyskano.

Jeżeli prawo wymaga ujawnienia takich informacji, zainteresowana osoba lub organizacja jest wcześniej powiadamiana o tym, jaka informacja zostanie przekazana.

Każdy wnioskodawca, kandydat oraz certyfikowana osoba:

- dobrowolnie podaje swoje dane osobowe,
- ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

Podstawą rozpoczęcia procesu certyfikacji oraz wydania certyfikatu jest podanie kompletnych danych osobowych określonych we wniosku. W celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą, dane te są:

- przetwarzane zgodnie z prawem,
- zbierane w celu oceny kompetencji i niepoddawane dalszemu przetwarzaniu niezgodnemu z tym celem,
- merytorycznie poprawiane i adekwatne w stosunku do celu, w jakim są przetwarzane,
- przechowywane w postaci umożliwiającej identyfikację osób, których dotyczą, nie dłużej niż jest to niezbędne do osiągnięcia celu przetwarzania.

Wymagania certyfikacyjne

Wymagania certyfikacyjne zostały określone w programach certyfikacji. Programy certyfikacji dostępne są w TDT-CERT dla każdego wnioskującego, kandydata oraz osoby certyfikowanej.

Zmiana programu certyfikacji powoduje ustalenie przez TDT-CERT okresu przejściowego na dostosowanie się do wprowadzonych zmian przez osoby już certyfikowane. Czas na przejście na nowe wymagania, który uwzględnia zarówno formę, jak i datę wprowadzenia zmian TDT-CERT, ustala z uwzględnieniem interesów zainteresowanych stron w taki sposób, aby zmiany te mogły zostać wdrożone.

Procesy certyfikacji, które zostały rozpoczęte przed wprowadzeniem zmian do programu certyfikacji, prowadzone są do końca według zasad obowiązujących w chwili ich rozpoczęcia.

TDT-CERT informuje wnioskodawców, kandydatów oraz certyfikowane osoby o zmianach w wymaganiach certyfikacyjnych. Niedostosowanie się przez certyfikowaną osobę do zmienionych wymagań w ustalonym przez TDT-CERT terminie spowoduje zawieszenie certyfikacji.

Wnioskowanie

Transportowy Dozór Techniczny jednostka certyfikująca TDT-CERT certyfikuje osoby na podstawie wniosku złożonego bezpośrednio przez wnioskującego lub w ich imieniu przez:

- zatrudniające ich organizacje (pracodawców) lub
- atestowane przez TDT-CERT ośrodki egzaminacyjne.

W celu rozpoczęcia procesu certyfikacji kompetencji wnioskujący składa wypełniony i podpisany *Wniosek o certyfikację* na formularzu *Fcp-01* wraz z załącznikami. Do jednego wniosku można załączyć kilka załączników w zależności od wnioskowanego zakresu egzaminu. Wniosek o certyfikację jest formalnym zleceniem dla TDT-CERT do przeprowadzenia procesu certyfikacji oraz zobowiązuje wnioskodawcę do wniesienia opłaty za certyfikację zgodnie z obowiązującym cennikiem. Dowód wpłaty należy załączyć do wniosku. Wniosek dostępny jest w siedzibach Transportowego Dozoru Technicznego (centrali oraz oddziałach terenowych na terenie Polski) oraz na stronie internetowej www.tdt.pl. Wniosek wraz z dokumentacją towarzyszącą należy złożyć w formie papierowej w języku polskim lub angielskim. Złożenie dokumentów w innym języku dopuszczalne jest tylko po wcześniejszych uzgodnieniach z TDT-CERT. Wniosek o certyfikację wraz z niezbędną dokumentacją należy wysłać pocztą lub złożyć osobiście w jednostce certyfikującej TDT-CERT lub w oddziałach terenowych Transportowego Dozoru Technicznego (skąd zostanie przekazany do jednostki certyfikującej).

Ocena

Złożony wniosek oceniany jest przez TDT-CERT pod względem kompletności, poprawności (w zakresie formalnym i merytorycznym) oraz możliwości przeprowadzenia oceny.

Jeżeli wniosek o certyfikację nie jest kompletny, TDT-CERT występuje do wnioskodawcy o jego uzupełnienie. Nieuzupełnienie wniosku w terminie czternastu (14) dni od daty otrzymania przez wnioskodawcę informacji o jego niekompletności powoduje odstąpienie od dalszego rozpatrywania wniosku i zakończenie procesu. Wnioskodawca informowany jest po tym terminie przez TDT-CERT o odmowie przeprowadzenia procesu certyfikacji.

Badania kompetencji TDT-CERT dokonuje poprzez przeprowadzenie egzaminu składającego się z części teoretycznej oraz z części praktycznej.

Aktualny wykaz ośrodków egzaminacyjnych znajduje się na stronie internetowej www.tdt.pl. Wykaz okresowo jest aktualizowany.

Wnioskodawca powinien spełniać kryteria kwalifikacji, potwierdzone i poparte dowodami w zakresie: wieku, wykształcenia, wykształcenia oraz doświadczenia zawodowego, stanu zdrowia. Wnioski od osób niespełniających wymagań programu certyfikacji są wykluczane z dalszego postępowania, np. od osób o specjalnych potrzebach.

Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego przez TDT-CERT wnioskodawca powiadamiany jest na piśmie o zakwalifikowaniu lub o niezakwalifikowaniu do egzaminu w ciągu czternastu (14) dni od wpłynięcia wniosku. Sprawie nadawany jest indywidualny numer, na który kandydat powinien powoływać się w dalszej korespondencji z TDT-CERT.

Egzamin teoretyczny

Egzaminy teoretyczne przeprowadzane są w:

- wybranych siedzibach TDT na terenie Polski lub
- atestowanych przez TDT-CERT ośrodkach egzaminacyjnych, lub
- siedzibach organizacji zatrudniających takie osoby (po wcześniejszej atestacji przez TDT-CERT).

Kandydat przystępujący do certyfikacji kompetencji zdaje tylko jeden egzamin teoretyczny właściwy do wnioskowanego zakresu certyfikacji, o którą się ubiega. Kandydat przystępujący do egzaminu teoretycznego musi mieć przy sobie dokument tożsamości ze zdjęciem, ponieważ przed rozpoczęciem egzaminu teoretycznego egzaminator TDT-CERT sprawdza tożsamość egzaminowanego przystępującego do egzaminu. Kandydat może zrezygnować z przystąpienia do egzaminu przed jego rozpoczęciem. W takiej sytuacji powtórny egzamin kandydat może zdawać nie wcześniej niż po upływie dwóch (2) tygodni, lecz nie później niż dwanaście (12) miesięcy od daty rejestracji wniosku.

W przypadku gdy po rozpoczęciu egzaminu egzaminowany rezygnuje z egzaminu z własnej woli, egzamin uznawany jest za niezdany.

Pytania na egzamin losowane są z banku pytań TDT-CERT. Zestaw pytań egzaminacyjnych składa się z pytań dotyczących znajomości zagadnień ogólnych oraz regulacji prawnych (część specjalistyczna) zgodnie z programem certyfikacji. Egzaminowany w trakcie egzaminu zobowiązany jest do przestrzegania przepisów organizacyjnych obowiązujących w trakcie jego trwania.

W czasie egzaminu egzaminowany nie może korzystać z żadnych pomocy szkoleniowych. Każdy, kto w czasie egzaminu posługuje się materiałami, wyposażeniem lub dokumentami, które mogą wskazywać, że oszukuje lub pomaga w oszukiwaniu, jest wykluczany z dalszego udziału w egzaminie, a egzamin uznaje się za niezdany. Łączny czas, jakim dysponuje egzaminowany na udzielenie odpowiedzi, określony jest na zestawie pytań. Wyniki egzaminu teoretycznego ocenia egzaminator TDT-CERT.

Egzamin praktyczny

Pozytywny wynik egzaminu teoretycznego upoważnia egzaminowanego do przystąpienia do egzaminu praktycznego. Egzaminy praktyczne przeprowadzane są w:

- atestowanych przez TDT-CERT ośrodkach egzaminacyjnych lub
- siedzibach organizacji zatrudniających takie osoby (po wcześniejszej atestacji przez TDT-CERT).

Przed rozpoczęciem egzaminu praktycznego egzaminator TDT-CERT sprawdza tożsamość egzaminowanego oraz zakres egzaminu. Egzamin praktyczny przeprowadzany jest zgodnie z programem certyfikacji. Ostatecznej oceny wyników dokonuje egzaminator TDT-CERT.

Egzamin poprawkowy

Niezdana część egzaminu (teoretyczną lub praktyczną) można powtórzyć jeden raz. Egzamin poprawkowy należy przeprowadzić w terminie do trzech (3) miesięcy od daty wydania przez TDT-CERT decyzji o nieudzieleniu certyfikacji, lecz nie później niż dwanaście (12) miesięcy od daty rejestracji wniosku o certyfikację. W uzasadnionych przypadkach, czas ten może zostać wydłużony (np. z powodu choroby egzaminowanego).

Przed przystąpieniem do egzaminu poprawkowego należy wnieść opłatę na konto TDT zgodnie z obowiązującym cennikiem.

Egzaminowany, który nie ukończył egzaminu z powodu nieetycznego zachowania, może przystąpić do egzaminu poprawkowego po upływie sześciu (6) miesięcy od egzaminu, lecz nie później niż dwanaście (12) miesięcy od daty rejestracji wniosku. Egzaminowany, który nie zdał egzaminu poprawkowego, może złożyć wniosek o certyfikację i zdać egzamin jak dla nowych kandydatów.

Decyzja o certyfikacji

Podstawą do udzielenia certyfikacji jest stwierdzenie, iż egzaminowany spełnił wszystkie wymagania certyfikacyjne.

Certyfikat wydawany jest w języku polskim, angielskim, niemieckim oraz francuskim. TDT-CERT zachowuje wyłączne prawo własności certyfikatu.

Przerwanie procesu certyfikacji

Przerwanie procesu certyfikacji następuje, gdy:

- kandydat/egzaminowany nie wypełnia zobowiązań wobec TDT-CERT, wynikających z deklaracji zawartych we wniosku o udzielenie certyfikacji,
- kandydat/egzaminowany w ciągu trzech (3) miesięcy nie nadesłał informacji uzupełniających wymaganych przez TDT-CERT, chyba że uzgodniono inny termin z TDT-CERT lub nastąpiła zmiana ustalonego wcześniej terminu,
- proces certyfikacji nie został zakończony w ciągu trzech (3) lat z przyczyn leżących po stronie wnioskującego/kandydata/egzaminowanego,
- kandydat/egzaminowany wystąpił o wstrzymanie procesu certyfikacji.

Informacja o podjętej decyzji wraz z uzasadnieniem przekazywana jest przez TDT-CERT wnioskującemu/kandydatowi/egzaminowanemu na piśmie.

Nadzór

Certyfikacja udzielana jest dla spawaczy na okres dwóch (2) lat, licząc od dnia egzaminu praktycznego (spawania złącza egzaminacyjnego). Poddanie się procesowi planowanego nadzoru powoduje przedłużenie ważności certyfikatu na okres kolejnych dwóch (2) lat.

Certyfikacja dla personelu badań nieniszczących udzielana jest na okres pięciu (5) lat. Okres ważności rozpoczyna się w chwili spełnienia wszystkich wymagań certyfikacyjnych. Poddanie się procesowi planowanego nadzoru powoduje przedłużenie ważności certyfikatu na okres kolejnych pięciu (5) lat.

W okresie ważności certyfikatu TDT-CERT, po udzieleniu certyfikacji (pierwszy cykl) oraz ponownej certyfikacji (kolejne cykle), sprawuje nadzór nad wydanym certyfikatem, w celu upewnienia się, że certyfikowana osoba nadal spełnia wymagania związane z przyznaniem certyfikatem.

Nadzór sprawowany jest poprzez:

- sprawdzenie, czy certyfikowana osoba nadal spełnia wymagania związane z przyznaniem certyfikatem oraz
- rozpatrywanie reklamacji dotyczących kompetencji zawodowych certyfikowanej osoby.

W każdym cyklu certyfikacji TDT-CERT przeprowadza jeden planowany proces nadzoru. Nadzór taki przeprowadzany jest na wniosek certyfikowanej osoby.

Wniosek (formularz Fcp-01) o przeprowadzenie procesu nadzoru wraz z załącznikami oraz oryginałem certyfikatu kompetencji wydanego przez TDT-CERT powinien zostać złożony nie później niż cztery (4) miesiące przed upływem daty jego ważności.

Planowany proces nadzoru przeprowadzany jest w oparciu o wymagania określone w programie certyfikacji oraz brana jest pod uwagę:

- ciągłość zatrudnienia w zakresie udzielonej certyfikacji,
- prawidłowość powoływania się na certyfikację oraz
- działania związane z reklamacjami składanymi na działalność certyfikowanej osoby.

Jeżeli wymagania nadzoru podane w programie certyfikacji nie zostały spełnione, certyfikowana osoba ma prawo złożyć wniosek o ponowną certyfikację.

Niepoddanie się przez certyfikowaną osobę procesowi planowanego nadzoru skutkuje cofnięciem udzielonej przez TDT-CERT certyfikacji oraz koniecznością złożenia wniosku o certyfikację.

W przypadku jakiegokolwiek zmiany przez certyfikowaną osobę pracodawcy na rzecz innego pracodawcy certyfikat traci ważność.

TDT-CERT w ramach pozaplanowych działań w nadzorze podejmuje stosowne działania o charakterze prawnym lub korygującym, względnie opublikuje wyczerpujące informacje wyjaśniające na swojej stronie internetowej w przypadku:

- informacji od władz wydających przepisy,
- reklamacji i informacji od zainteresowanych stron,
- powoływania się przez certyfikowane osoby na swoje cer-

- tyfikaty kompetencji w katalogach, ogłoszeniach, reklamach, prospektach, ofertach współpracy, specyfikacjach technicznych i innych dokumentach w sposób niezgodny,
- stwierdzenia, że certyfikowana osoba jest zatrudniana na stanowiskach przekraczających jej kompetencje, będące przedmiotem certyfikacji,
- postępowań prawnych podejmowanych w stosunku do certyfikowanych przez TDT-CERT osób,
- braku zapisów potwierdzających praktykę.

TDT-CERT może przeprowadzić okresową kontrolę w przedsiębiorstwie zatrudniającym certyfikowaną osobę, w przypadku wpłynięcia do TDT-CERT reklamacji na jej działalność objętą zakresem posiadanego certyfikatu kompetencji.

Rozszerzenie, ograniczenie zakresu certyfikacji

Rozszerzenie zakresu certyfikacji kompetencji odbywa się na wniosek certyfikowanej osoby. Przeglądu wniosku o rozszerzenie zakresu certyfikacji TDT-CERT dokonuje pod kątem jego kompletności, poprawności (w zakresie formalnym i merytorycznym) oraz możliwości przeprowadzenia takiej oceny (tak jak dla procesu certyfikacji).

Egzamin rozszerzający musi się odbyć nie później niż sześć (6) miesięcy przed upływem ważności certyfikatu.

Po zakończeniu procesu rozszerzenia zakresu certyfikacji z wynikiem pozytywnym jest wydany nowy certyfikat.

Ograniczenie zakresu certyfikacji następuje, jeśli:

- w ustalonym terminie niespełnione zostały wymagania postawione przy zawieszaniu części zakresu certyfikacji,
- miało miejsce poważne naruszenie przez certyfikowaną osobę wymagań certyfikacyjnych, rzetelności świadczonych usług lub świadome naruszenie kodeksu postępowania certyfikowanej osoby,
- podczas oceny w nadzorze wykluczono możliwość działania certyfikowanej osoby w pełnym zakresie objętym certyfikatem,
- certyfikowana osoba sama o to wnioskuje (ocena w tym przypadku nie jest przeprowadzana).

Podczas procesu ograniczania zakresu certyfikacji, TDT-CERT dokonuje przeglądu dokumentacji, w celu przeprowadzenia oceny, czy przyczyna ograniczenia zakresu certyfikacji nie wpłynie negatywnie na kompetencje certyfikowanej osoby w odniesieniu do pozostałej części zakresu certyfikacji. Ograniczenie zakresu certyfikacji jest tożsame z cofnięciem jej w określonej części.

Zawieszenie, wznowienie, uchylenie, cofnięcie, wygaśnięcie certyfikacji

Zawieszenie certyfikacji (w całym zakresie certyfikacji) następuje, jeśli certyfikowana osoba:

- nie wypełnia zobowiązań lub wymagań certyfikacyjnych,
- nie umożliwiła przeprowadzenia oceny w procesie nadzoru lub ponownej certyfikacji z wymaganą częstotliwością,
- podczas procesu nadzoru nie dostarczyła dowodów świadczenia usług w zakresie objętym certyfikacją,
- w ciągu trzech (3) miesięcy nie nadesłała informacji uzu-

pełniających wymaganych przez TDT-CERT podczas procesu certyfikacji, nadzoru lub ponownej certyfikacji,

- wystąpiła z wnioskiem o jej zawieszenie.

Zawieszenie certyfikacji (w części zakresu certyfikacji) następuje, jeśli:

- podczas oceny w nadzorze stwierdzono brak dowodów prowadzenia przez certyfikowaną osobę działalności w części zakresu udzielonej certyfikacji,
- certyfikowana osoba wystąpiła z wnioskiem o jej częściowe zawieszenie.

Podczas prowadzonego przez TDT-CERT procesu zawieszenia części zakresu certyfikacji przeglądane są dokumenty, w celu ustalenia, czy przyczyny zawieszenia części zakresu certyfikacji nie wpływają negatywnie na kompetencje certyfikowanej osoby w odniesieniu do pozostałej części zakresu. Jeżeli przyczyny zawieszenia części zakresu certyfikacji wpływają negatywnie na kompetencje certyfikowanej osoby, zawieszany jest cały zakres certyfikacji.

TDT-CERT w decyzji o zawieszeniu certyfikacji podaje warunki oraz termin, po którym ważność certyfikacji zostanie przywrócona. Zawieszenie certyfikatu nie przekracza sześciu (6) miesięcy. Jeśli przyczyny zawieszenia certyfikatu zostały przez certyfikowaną osobę wyeliminowane, certyfikat może zostać wznowiony. Proces wznowienia certyfikacji po zawieszeniu przeprowadzany jest na wniosek certyfikowanej osoby, złożony najpóźniej na dwa (2) miesiące przed upływem terminu zawieszenia. Ocena w procesie wznowienia certyfikacji po zawieszeniu prowadzona jest zgodnie z ustaleniami programu certyfikacji (PRCo-02).

Uchylenie certyfikacji przez TDT-CERT następuje w przypadku, gdy certyfikowana osoba sama wystąpi z wnioskiem o rezygnację z certyfikatu.

Cofnięcie certyfikacji następuje, jeśli:

- stwierdzono brak zapisów potwierdzających praktykę zgodnie z programem certyfikacji,
- certyfikowana osoba świadomie narusza prawa swojego odbiorcy,
- certyfikowana osoba narusza warunki kodeksu postępowania osób certyfikowanych,
- certyfikowana osoba stwarza problemy uniemożliwiające przeprowadzenie oceny w nadzorze,
- certyfikowana osoba nie spełnia już aktualnych wymagań,
- certyfikowana osoba nie spełnia warunków wznowienia ważności certyfikacji, która została zawieszona,
- w ramach pełnionego nadzoru nad certyfikatem zostaną stwierdzone negatywne zapisy, reklamacje dotyczące działalności certyfikowanej osoby.

Certyfikat, który został cofnięty, nie podlega wznowieniu. Wygaśnięcie certyfikacji następuje po upływie terminu ważności certyfikatu. TDT-CERT informuje certyfikowaną osobę o wygaśnięciu jej certyfikacji.

Przeniesienie praw

Przeniesienie praw może zostać dokonane po złożeniu przez certyfikowaną osobę wniosku o przeniesienie praw na rzecz nowego pracodawcy (formularz Fcp-01) wraz z oryginałem posiadanego już certyfikatu wydanego przez TDT-CERT.

Proces przenoszenia certyfikacji ma charakter formalny. Egzaminy nie są przeprowadzane. Podczas przeglądu dokumentacji sprawdzane jest spełnienie wymagań zawartych w programie certyfikacji.

Jeżeli decyzja o przeniesieniu praw jest pozytywna, przygotowywany jest nowy certyfikat, którego zakres jest zgodny z poprzednio wydanym. Okres ważności certyfikatu jest zgodny z okresem wcześniej wydanego. Poprzednio wydany certyfikat zostaje zatrzymany w TDT-CERT.

W przypadku decyzji o nieprzeniesieniu praw do certyfikacji wnioskujący jest powiadamiany na piśmie o podjętej decyzji wraz z uzasadnieniem oraz określeniem trybu odwołania się od tej decyzji.

Wykorzystywanie certyfikatów

Niewłaściwe powoływanie się na certyfikację lub wprowadzające w błąd wykorzystywanie certyfikatu w publikacjach, katalogach itp. przez certyfikowaną osobę lub jej pracodawcę, spowoduje w przypadku niepodjęcia odpowiednich działań, mających na celu zakończenie takich praktyk, działania korygujące na wniosek TDT-CERT, polegające na zawieszeniu lub cofnięciu certyfikacji, opublikowaniu informacji o wykroczeniu, łącznie z działaniami prawnymi.

Ponowna certyfikacja

Ubiegając się o ponowną certyfikację kompetencji, należy złożyć wniosek (formularz Fcp-01) o ponowną certyfikację wraz z załącznikami oraz oryginał posiadanego certyfikatu kompetencji wydanego przez TDT-CERT. Dokumenty powinny zostać złożone zgodnie z zasadami określonymi w programie certyfikacji.

Wniosek powinien zostać złożony nie później niż dwa (2) miesiące przed datą upływu ważności certyfikatu.

TDT-CERT, ponowną certyfikację planuje oraz organizuje przed upływem ważności certyfikacji, zgodnie z ustaleniami programu certyfikacji.

Podczas procesu ponownej certyfikacji TDT-CERT bierze dodatkowo pod uwagę:

- ciągłość zatrudnienia w zakresie udzielonej certyfikacji,
- powoływanie się na certyfikację oraz
- reklamacje składane na działalność certyfikowanej osoby.

Reklamacje i odwołania

Rozróżnia się dwa rodzaje reklamacji, które mogą dotyczyć działalności:

- TDT-CERT lub
- certyfikowanej przez TDT-CERT osoby.

Reklamacje wpływające od wnioskujących, kandydatów, osób certyfikowanych i ich pracodawców oraz od innych stron, dotyczących zarówno kryteriów i procesu certyfikacji, jak i polityki i procedur dotyczących wykonywania pracy przez osoby certyfikowane przez TDT-CERT, należy składać do kierownika Wydziału Certyfikacji i Współpracy Międzynarodowej.

Każda reklamacja złożona w formie pisemnej jest rejestrowana i rozpatrywana przez TDT-CERT. Reklamacje składane ustnie nie są rozpatrywane.

Jeżeli zgłoszona reklamacja jest bezzasadna, składający reklamację otrzymuje w tej sprawie odpowiedź wraz z uzasadnieniem w ciągu czterech (4) tygodni od wpłynięcia do TDT-CERT zgłoszenia.

W przypadku gdy reklamacja jest zasadna, TDT-CERT informuje pisemnie składającego reklamację w ciągu czterech (4) tygodni o podjętej korekcie, mającej na celu usunięcie stwierdzonych niezgodności. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji w tym terminie jest nie możliwe, TDT-CERT przekazuje informację o już podjętych krokach i przybliżonym terminie zakończenia jej rozpatrywania.

Reklamacje na działalność certyfikowanych osób należy składać do nich samych lub jej pracodawców, zanim zostanie złożona do TDT-CERT. W przypadku braku odpowiedzi lub niezadowolającej odpowiedzi od certyfikowanej osoby lub jej pracodawcy TDT-CERT podejmie działania, mające na celu rozpatrzenie reklamacji, pod warunkiem że reklamacja dotyczy certyfikowanej działalności tej osoby.

TDT-CERT w trakcie rozpatrywania reklamacji na działalność certyfikowanej przez TDT-CERT osoby ma prawo do:

- przeprowadzenia kontroli w siedzibie pracodawcy działalności certyfikowanej osoby lub
- zbadania reklamacji w trakcie procesu nadzoru lub ponownej certyfikacji.

W przypadku zastrzeżeń składającego reklamację, co do sposobu załatwienia reklamacji, może on złożyć odwołanie do dyrektora TDT lub dochodzić swoich praw na drodze sądowej, jeżeli inne sposoby nie pozwalają na dojście do porozumienia.

Wnioskującym/kandydatom/certyfikowanym osobom przysługuje prawo do odwołania się od decyzji związanych z odmową udzielenia, cofnięciem, zawieszeniem lub ograniczeniem zakresu certyfikacji do dyrektora TDT w terminie czternastu (14) dni kalendarzowych od dnia otrzymania kwestionowanej decyzji (decyduje data stempla pocztowego).

Dyrektor TDT wyznacza pracownika do rozpatrzenia odwołania od decyzji kierownika Wydziału Certyfikacji i Współpracy Międzynarodowej oraz powiadamia przewodniczącego Rady Programowej o wpłynięciu odwołania oraz jego treści. Rada Programowa rozpatruje na posiedzeniu odwołanie, stanowisko TDT-CERT oraz wydaje swoją opinię w tej sprawie, którą przedstawia dyrektorowi TDT. Dyrektor TDT po rozpatrzeniu odwołania, jeżeli stwierdzi jego zasadność, przekazuje sprawę kierownikowi Wydziału Certyfikacji i Współpracy Międzynarodowej do ponownego rozpatrzenia lub oddala odwołanie.

Odpowiedź dla składającego odwołanie jest przygotowywana przez wyznaczonego przez dyrektora TDT pracownika, zgodnie ze stanowiskiem, jakie przyjął dyrektor TDT. Termin rozpatrzenia odwołania i udzielenia odpowiedzi wynosi dwa (2) miesiące. ●

*Artykuł promocyjny
Transportowy Dozór Techniczny
Adam Pieńczuk
kierownik Wydziału Certyfikacji
i Współpracy Międzynarodowej*



Międzynarodowe Targi Poznańskie



spotkaj przyszłość

INNOWACJE-TECHNOLOGIE-MASZyny
Polska

8-11 czerwca 2010

TARGI NOWOCZESNYCH TECHNOLOGII
DLA PRZEMYSŁUHAPE, MACH-TOOL, METALFORUM, **WELDING**,
SURFEX, TRANSPORTA, NAUKA DLA GOSPODARKI

- Technologie Spawalnicze
- Robotyzacja i Mechanizacja Procesów Spawalniczych
- Materiały Spawalnicze
- **Akademia Spawania VI**



ul. Głogowska 14, 60-734 Poznań
Tel. 61 869 20 93
Fax 61 869 29 66
welding@mtp.pl

WEJDŹ NA: www.WELDING.mtp.plelektroniczna sprzedaż biletów - **NOWOŚĆ**. Kupując on-line płacisz mniej!